

ПОРЯДОК

отбора организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности – претендентов на получение субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства на 2015-2017 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет механизм отбора организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности – претендентов на получение субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства на 2015-2017 годы» (далее - Порядок).

1.2. Целью отбора является право на заключение договора о предоставлении субсидии.

1.3. Предметом отбора является определение организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности – претендентов на получение субсидии в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности за счет средств бюджета рабочего поселка Кольцово для финансирования следующих мероприятий Программы (далее – Претенденты):

- Основное мероприятие 2. Повышение инновационной и инвестиционной привлекательности территории рабочего поселка Кольцово;

- Основное мероприятие 3. Предоставление сервисных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;

- Основное мероприятие 4. Создание и развитие инновационной и образовательной среды на территории рабочего поселка Кольцово.

1.4. Претенденты отбираются для реализации основных мероприятий Программы на весь период ее реализации.

1.5. Претенденты могут принимать участие в отборе по одному или нескольким вышеуказанным мероприятиям муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства.

1.6. Рассмотрение документов, представленных претендентами для участия в отборе, и подведение итогов отбора возложены на комиссию по отбору получателей муниципальной поддержки, созданной в соответствии с

постановлением администрации рабочего поселка Кольцово (далее - Комиссия).

1.7. Участниками отбора являются организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности, соответствующие общим требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства (Приложение № 1) и представившие в администрацию рабочего поселка Кольцово заявку и документы о выполнении условий отбора.

1.8. Участник отбора отстраняется Комиссией от участия в отборе на любом этапе проведения отбора, в случае представления им недостоверных или неполных сведений, установленных настоящим порядком.

1.9. Администрация рабочего поселка Кольцово не несет расходы, связанные с подготовкой и предоставлением конкурсных заявок.

1.10. Администрация рабочего поселка Кольцово вправе прекратить отбор в любой момент до подведения итогов отбора без возмещения каких-либо убытков участникам.

2. Порядок проведения отбора организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности

2.1. В целях реализации Программы администрация рабочего поселка Кольцово до 1 апреля проводит отбор организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности - претендентов на получение субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства на 2015-2017 годы».

2.2. Отбор организаций, образующих инфраструктуру, проводится по критериям отбора (Приложении № 3).

2.3. Для участия в отборе организации подают заявление на имя Главы рабочего поселка Кольцово, к которому прилагаются следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);

- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- учредительные документы юридического лица;

- паспорт организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности (далее по тексту - паспорт организации) по форме (Приложению № 2).

- копии лицензий и разрешений в случаях, установленных федеральным законодательством для отдельных видов деятельности;

- копии документов подтверждающих наличие опыта работы по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности и содействию развитию малого и среднего предпринимательства;

- копия годового отчета за последний финансовый год, включающая бухгалтерский баланс с приложениями; отчет о прибылях и убытках с пояснительной запиской, с отметкой налоговой инспекции о его принятии;

- справки об отсутствии задолженности по страховым взносам, налогам и сборам в бюджеты всех уровней (по желанию заявителя)

- документы, подтверждающие наличие материально-технической базы на территории рабочего поселка Кольцово (копии договоров).

2.4. На основе результатов отбора определяются организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности рабочего поселка Кольцово и заключается договор о предоставлении субсидии.

2.5. Договор о предоставлении субсидии с организацией инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности рабочего поселка Кольцово заключается ежегодно в соответствии с лимитами бюджетных обязательств по основным мероприятиям Программы.

2.6. Результаты отбора утверждаются постановлением администрации рабочего поселка Кольцово.

3. Подача заявки на участие в отборе

3.1. Информационное сообщение о начале отбора организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности – претендентов на получение субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства на 2015-2017 годы», размещается на официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово в сети Интернет – www.kolcovo.ru

3.2. Прием заявлений, а также документов, представленных в составе заявки, осуществляется отделом социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово.

3.3. Прием заявок начинается со следующего дня после публикации информационного сообщения о проведении отбора.

3.4. Конкурсный отбор длится не менее двух недель.

3.5. Прием заявлений осуществляется в течение всего периода проведения отбора.

3.6. Информационное сообщение об окончании отбора размещается на официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово в сети Интернет – www.kolcovo.ru

3.7. Правовым основанием для размещения информационных сообщений о начале и окончании проведения отбора является постановление администрации рабочего поселка Кольцово.

3.8. Адрес для подачи конкурсных заявлений:

630559, Новосибирская область, Новосибирский район, р.п. Кольцово, д.12, офис 2, Отдел социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово. Контактные телефоны: (383) 306-12-55, 336-56-51. Контактные адреса электронной почты: fom@kolzovo.ru.

4. Порядок рассмотрения заявки и принятия решения о результатах отбора

4.1. Заявки и документы в составе заявки подготавливаются участниками конкурсного отбора по форме и в соответствии настоящим порядком.

4.2. Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок и пронумерована. Первыми должны быть подшиты заявка и перечень документов, входящих в состав конкурсной заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

4.3. Участники конкурсного отбора запечатывают заявку в конверт, указывая на конверте:

- адрес администрации рабочего поселка Кольцово;
- наименование Комиссии.

4.4. Заявка регистрируется уполномоченными лицами отдела социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово в день их подачи в Журнале регистрации заявок на участие в отборе, в порядке поступления заявок.

4.5. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату, время подачи заявки, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, вид запрашиваемой поддержки, должность, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего заявку, подпись и расшифровку подписи лица, принявшего заявку.

4.6. Лицу, вручившему заявку на участие в отборе, отделом социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово выдается расписка в получении заявки на участие в отборе.

Такая расписка должна содержать регистрационный номер заявки на участие в отборе, дату, время, подпись и расшифровку подписи должностного лица, получившего заявку, указанные в Журнале регистрации заявок на участие в отборе.

4.7. Заявка выносится на рассмотрение Комиссии в срок не более 7 календарных дней после срока завершения отбора.

4.8. Комиссия рассматривает заявки организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности в срок не более чем 20 (двадцать) дней после срока завершения отбора.

4.9. К рассмотрению Комиссией принимаются все заявки, зарегистрированные не позднее срока окончания отбора.

4.10. Комиссия рассматривает допущенные к отбору документы, и, в срок не более 7 календарных дней со дня заседания, делает заключение о соответствии организации критериям отбора, об обеспеченности техническими средствами и квалифицированным персоналом, необходимым для выполнения работ по основным мероприятиям и возможности заключения договора о предоставлении субсидии.

4.11. При оценке заявок по критериям отбора, каждый член Комиссии выставляет баллы. В случае если заявки набрали одинаковое количество баллов, побеждает заявка, которая была зарегистрирована ранее других заявок, содержащих такие условия.

4.12. Организации может быть отказано в случае, если:

- не представлены установленные документы, или представлены недостоверные сведения и документы;
- отсутствие опыта работы по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности и содействию развитию малого и среднего предпринимательства;
- не осуществление в соответствии с уставными целями видов экономической деятельности, дающих возможность реализации мероприятий программы;
- ранее в отношении заявителя - организации инфраструктуры поддержки предпринимательства было принято решение о предоставлении субсидии и сроки оказания указанной формы финансовой поддержки не истекли;
- с момента признания организации инфраструктуры поддержки предпринимательства, допустившей нарушение порядка и условий предоставления финансовой поддержки, в том числе не обеспечившей целевого использования бюджетных средств, прошло менее чем три года;
- заявитель - организация инфраструктуры поддержки предпринимательства не соответствует требованиям, определенным в Приложении № 1 к Порядку;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами рабочего поселка Кольцово.

5. Порядок заключения договора о предоставлении субсидии

5.4. Отдел социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово осуществляет подготовку договоров о предоставлении

субсидии, формирует реестр получателей субсидии и размещает его на официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово www.kolcovo.ru.

5.5. Договор о предоставлении субсидии заключается в течение 10 (десяти) дней с даты вынесения постановления администрации рабочего поселка Кольцово о результатах отбора.

5.6. Финансирование и перечисление субсидий осуществляется администрацией рабочего поселка Кольцово в установленном порядке на расчетный счет, открытый получателем субсидий в кредитной организации.

5.7. Субсидия считается предоставленной получателю в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации рабочего поселка Кольцово, открытого в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

5.8. Контроль целевого использования субсидий осуществляется отделом финансового контроля администрации рабочего поселка Кольцово и Контрольно-счетным органом рабочего поселка Кольцово.

5.9. В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет рабочего поселка Кольцово за период с момента допущения нарушения с указанием оснований его принятия.

5.10. В течение трех рабочих дней получателю субсидии направляется извещение о возврате субсидии, в сроки и порядке, определенном договором предоставления субсидии.

5.11. Получатель субсидии в течение десяти дней со дня получения извещения о возврате субсидии обязан произвести возврат в бюджет рабочего поселка Кольцово ранее полученных сумм субсидий, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

Требования к организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности

1.1. Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации федеральных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, региональных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и для оказания им поддержки.

1.2. Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства рабочего поселка Кольцово включает в себя: инновационные центры, центры по развитию предпринимательства, технопарки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы, центры коллективного доступа к высокотехнологичному оборудованию, инжиниринговые центры, центры трансфера технологий, центры кластерного развития и иные организации.

1.3. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- деятельность должна быть отражена в уставе организации и направлена на содействие развитию и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства;

- организация должна осуществлять свою деятельность не менее трех лет;

- организация не должна находиться в стадии реорганизации и банкротства;

- у организации должна отсутствовать задолженность по страховым взносам, налогам и сборам в бюджеты всех уровней, а также должна отсутствовать задолженность по заработной плате перед работниками;

- организация должна быть зарегистрирована на территории рабочего поселка Кольцово и осуществлять свою деятельность на территории рабочего поселка Кольцово и состоять на налоговом учете в установленном порядке.

- наличие опыта работы по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности и содействию развитию малого и среднего предпринимательства;

- наличие необходимых лицензий и разрешений в случаях, установленных федеральным законодательством для отдельных видов деятельности.

Приложение № 2
к Порядку отбора

Паспорт организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности рабочего поселка Кольцово

1. Наименование организации				
Организационно-правовая форма	Руководитель	Юридический адрес	Фактический адрес, контактные телефоны, адрес сайта и эл. почты	Виды экономической деятельности (по ОКВЭД)
2. Опыт работы в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства				
Виды услуг предлагаемых субъектам малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг)	Период работы в данной сфере	Обеспечение кадрами, квалификация персонала	Наличие филиалов (обособленных подразделений)	Техническое обеспечение
3. Описание опыта работы в произвольной форме				
6. Предложения по организации работ по выполнению основных мероприятий Программы				

Достоверность представленных сведений подтверждаю
_____ (Ф.И.О. руководителя, подпись)

М.П.

Критерии отбора организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности – претендентов на получение субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства рабочего поселка Кольцово на 2015-2017 годы»

Комиссия по отбору получателей муниципальной поддержки при отборе организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности – претендентов на получение субсидии для финансирования мероприятий, руководствуется следующими критериями:

- наличие опыта работы по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности и содействию развитию малого и среднего предпринимательства оценивается от 0 до 5 баллов (0 баллов – менее одного года, от 1 до 3 баллов – от 1 до 3 лет, от 3 до 5 баллов – от 3 до 5 лет и больше);

- наличие в организации системы менеджмента по всем оказываемым услугам, сертифицированной на соответствие требованиям международного стандарта качества ISO 9001:2008 оценивается от 0 до 5 баллов (0 баллов – отсутствие системы менеджмента, от 1 до 3 баллов – наличие системы менеджмента не по всем услугам, 5 баллов – наличие системы менеджмента по всем услугам);

- уровень квалификации персонала, соответствующего профилю деятельности, знание иностранных языков оценивается от 0 до 5 баллов (0 баллов – отсутствие необходимой квалификации, от 1 до 3 баллов – уровень квалификации персонала соответствует профилю деятельности, 5 баллов – уровень квалификации персонала, соответствующего профилю деятельности, знание более 2 иностранных языков).