

Приложение № 1
к Территориальному Отраслевому соглашению
по учреждениям образования
рабочего поселка Кольцово
на 2025-2027 годы

ПОЛОЖЕНИЕ
об отраслевой комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений

I. Общие положения

1.1. Отраслевая комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее Комиссия) является постоянно действующим органом системы социального партнерства, созданным сторонами заключившими Соглашение.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, Территориальным Отраслевым соглашением по учреждениям образования рабочего поселка Кольцово на 2025-2027 годы (далее – Соглашение), настоящим Положением, иными нормативными актами, действующими на территории Новосибирской области.

1.3. Состав комиссии формируется на основе соблюдения принципов равноправия сторон, полномочности их представителей. Количество членов комиссии от каждой из сторон определяется совместным решением сторон. Персональный состав комиссии утверждается сторонами.

II. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями комиссии являются:

- ✓ развитие социального партнерства;
- ✓ согласование социально-экономических интересов работников и работодателей в отрасли образования рабочего поселка Кольцово;
- ✓ регулирование социально-трудовых отношений в сфере образования.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- ✓ ведение коллективных переговоров по подготовке проекта и заключения Соглашения на очередной срок;
- ✓ урегулирование разногласий, возникающих в ходе реализации Соглашения;
- ✓ оказание содействия при разработке и заключении территориальных отраслевых Соглашений, коллективных договоров учреждений образования рабочего поселка Кольцово;
- ✓ недопущение ухудшения условий труда и нарушений социальных гарантий работников учреждений, установленных законодательством о труде, федеральным и областным отраслевым Соглашениями, другими нормативными правовыми актами по учреждениям образования;
- ✓ обсуждение проектов постановлений, решений и других нормативных правовых актов, связанных с социально-трудовыми отношениями в сфере образования на территории рабочего поселка Кольцово;
- ✓ изучение опыта по заключению и реализации территориальных отраслевых Соглашений и коллективных договоров в сфере образования;
- ✓ согласование мнений сторон при необходимости внесения изменений и дополнений в действующее Соглашение.

III. Права Комиссии

3.1. Комиссия для выполнения стоящих перед ней задач вправе:

- ✓ координировать совместные действия сторон по реализации Соглашения и предотвращению коллективных трудовых споров в учреждениях образования;
- ✓ контролировать ход выполнения Соглашения, вносить предложения в соответствующие органы о приостановлении или отмене решений органов исполнительной власти и местного самоуправления, приводящих к нарушению Соглашения или связанных с возможностью возникновения трудовых споров;
- ✓ запрашивать у органов управления образованием, представителей работодателей, профсоюзных организаций, информацию о заключенных территориальных отраслевых Соглашениях и коллективных договорах в целях выработки рекомендаций Комиссии по развитию социального партнерства в сфере образования рабочего поселка Кольцово;

- ✓ получать необходимую информацию о социально-экономическом положении в отрасли для рассмотрения вопросов о ходе выполнения Соглашения;
- ✓ решать спорные вопросы по толкованию и реализации положений Соглашения;
- ✓ осуществлять контроль за выполнением своих решений;
- ✓ вносить предложения о привлечении в установленном порядке к ответственности лиц, не обеспечивающих выполнение мероприятий по реализации Соглашения и решений Комиссии.

IV. Организация деятельности комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным ежегодным планом мероприятий–с учетом необходимости оперативного решения возникающих вопросов.

4.2. Для рассмотрения вопросов, возникающих в ходе выполнения Соглашения, Комиссия образует постоянные и временные рабочие группы из представителей сторон.

4.3. Работу Комиссии организуют сопредседатели комиссии, избираемые (назначаемые) сторонами Соглашения.

По представлению сопредседателей Комиссия утверждает секретаря Комиссии.

Секретарь Комиссии ведет протоколы заседаний, иные связанные с работой Комиссии материалы.

4.4. Сопредседатели Комиссии:

- ✓ обеспечивают взаимодействие и достижение согласия сторон при выработке совместных решений по их реализации;
- ✓ председательствуют на заседаниях Комиссии;
- ✓ утверждают состав рабочих групп;
- ✓ подписывают план мероприятий и решения Комиссии.

4.5. Заседание комиссии правомочно при наличии не менее 50% членов комиссии каждой из сторон социального партнерства.

Решение комиссии принимается на основе согласия сторон социального партнерства при условии, что каждая из них приняла решение двумя третями голосов от числа присутствующих на заседании.

4.6. Права и обязанности члена Комиссии определяются регламентом Комиссии.

4.7. Член Комиссии вправе знакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами, информационными и справочными материалами.

V. Срок полномочий Комиссии

5.1. Комиссия сохраняет свои полномочия на период действия Соглашения. В случае продления действия Соглашения продлеваются и полномочия Комиссии.