



КОЛЬЦОВО-ПРАВО

16+

№ 333 от 16.11.2023 г.

Совет депутатов рабочего поселка Кольцово шестого созыва

РЕШЕНИЕ
(двадцать шестая сессия)

15 ноября 2023 года

№ 50

О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 07.08.2019 № 46 «О структуре администрации рабочего поселка Кольцово»

В соответствии с частью 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 3 статьи 38 Устава рабочего поселка Кольцово, Совет депутатов рабочего поселка Кольцово

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 07.08.2019 № 46 «О структуре администрации рабочего поселка Кольцово» (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 30.10.2019 № 61, от 24.02.2021 № 10, от 15.12.2021 № 68, от 26.10.2022 № 131) следующие изменения:

В приложении:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) Заместитель главы администрации рабочего поселка Кольцово по социальным вопросам»;

2) пункт 2 исключить;

3) пункт 3 дополнить подпунктами 14, 15 следующего содержания:

«14) отдел образования и молодежной политики;

15) отдел культуры и спорта.»

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов рабочего поселка Кольцово «КОЛЬЦОВО-ПРАВО».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
_____ С.В. Нетёсов

Глава
рабочего поселка Кольцово
_____ Н.Г. Красников

Совет депутатов рабочего поселка Кольцово шестого созыва

РЕШЕНИЕ
(двадцать шестая сессия)

15 ноября 2023 года

№ 53

О Положении «О бюджетном процессе рабочего поселка Кольцово»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава рабочего поселка Кольцово, Совет депутатов рабочего поселка Кольцово

РЕШИЛ:

1. Принять Положение «О бюджетном процессе рабочего поселка Кольцово» (Приложение).

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово:

от 26.12.2007 № 108 «О Положении «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 23.04.2008 № 27 «О внесении изменений в решение тридцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26 декабря 2007 года № 108 «О Положении «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 15.10.2008 № 64 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 30.09.2009 № 55 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 24.12.2009 № 81 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 26.10.2010 № 54 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 05.09.2012 № 48 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 06.03.2013 № 13 «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108 «О Положении «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 23.10.2013 № 49 «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108 «О Положении «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 09.04.2014 № 26 «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108 «О Положении «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 26.08.2015 № 139 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово», утвержденное решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108»;

от 17.02.2016 № 5 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово», утвержденное решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108»;

от 02.08.2017 № 40 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово», утвержденное решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108»;

от 18.12.2019 № 70 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово», утвержденное решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108»;

от 23.06.2020 № 33 «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108 «О Положении «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 18.11.2020 № 23 «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108 «О Положении «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово»;

от 26.05.2022 № 92 «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.12.2007 № 108 «О Положении «О бюджетном процессе в рабочем поселке Кольцово».

3. Опубликовать решение в бюллетене нормативно-правовых актов рабочего поселка Кольцово «КОЛЬЦОВО-ПРАВО».

4. Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
_____ С.В. Нетёсов

Глава
рабочего поселка Кольцово
_____ Н.Г. Красников

Приложение
к решению Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
от 15.11.2023 № 53

ПОЛОЖЕНИЕ о бюджетном процессе рабочего поселка Кольцово

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и регулирует бюджетные правоотношения рабочего поселка Кольцово,

возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета рабочего поселка Кольцово, утверждения бюджета рабочего поселка Кольцово, исполнения бюджета рабочего поселка Кольцово, осуществления контроля за исполнением бюджета рабочего поселка Кольцово, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово, а также определяет состав участников бюджетного процесса рабочего поселка Кольцово.

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса рабочего поселка Кольцово

Правовую основу бюджетного процесса рабочего поселка Кольцово составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, иные федеральные законы и законы Новосибирской области, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, постановления Правительства Новосибирской области, Устав рабочего поселка Кольцово, настоящее Положение, правовые акты рабочего поселка Кольцово в сфере бюджетного регулирования.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Бюджет рабочего поселка Кольцово

1. Проект бюджета рабочего поселка Кольцово разрабатывается и утверждается на три года (очередной финансовый год и плановый период) в форме решения Совета депутатов рабочего поселка Кольцово (далее - Совет депутатов).

2. Использование органами местного самоуправления рабочего поселка Кольцово иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств рабочего поселка Кольцово не допускается.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса рабочего поселка Кольцово

1. Бюджетный процесс рабочего поселка Кольцово включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета рабочего поселка Кольцово;
- рассмотрение и утверждение бюджета рабочего поселка Кольцово;
- исполнение бюджета рабочего поселка Кольцово;
- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

2. На всех этапах бюджетного процесса рабочего поселка Кольцово осуществляется муниципальный финансовый контроль (внешний и внутренний, предварительный и последующий).

Статья 6. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса рабочего поселка Кольцово являются:

- Совет депутатов;
- Глава рабочего поселка Кольцово;
- администрация рабочего поселка Кольцово – как исполнительно-распорядительный орган рабочего поселка Кольцово в соответствии с Уставом рабочего поселка Кольцово (далее – администрация рабочего поселка Кольцово);
- Контрольно-счетный орган рабочего поселка Кольцово (далее – Контрольно-счетный орган);
- финансовый орган рабочего поселка Кольцово, функции которого исполняет администрация рабочего поселка Кольцово в рамках бюджетного законодательства (далее – финансовый орган);
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета рабочего поселка Кольцово;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета рабочего поселка Кольцово;
- получатели бюджетных средств.

Статья 7. Полномочия участников бюджетного процесса

Участники бюджетного процесса рабочего поселка Кольцово исполняют полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом рабочего поселка Кольцово.

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления рабочего поселка Кольцово, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним решениями Совета депутатов и правовыми актами администрации рабочего поселка Кольцово.

Раздел III. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КОЛЬЦОВО

Статья 8. Общие правила, основные этапы и сроки составления проекта бюджета рабочего поселка Кольцово

1. Составление проекта бюджета рабочего поселка Кольцово - исключительная прерогатива администрации рабочего поселка Кольцово. Непосредственное составление проекта бюджета рабочего поселка Кольцово осуществляет отдел администрации рабочего поселка Кольцово, в функциональных обязанностях которого в соответствии с положением об отделе закреплено данное полномочие.

2. Составление проекта бюджета рабочего поселка Кольцово основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
- прогнозе социально-экономического развития;
- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ).

3. Порядок и сроки работы над составлением проекта бюджета рабочего поселка Кольцово устанавливаются постановлением администрации рабочего поселка Кольцово, регламентирующим сроки и процедуру разработки проекта бюджета рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год и плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет депутатов, перечень основных мероприятий по согласованию параметров проекта бюджета рабочего поселка Кольцово структурными подразделениями администрации рабочего поселка Кольцово.

Статья 9. Рассмотрение предложений по отдельным статьям бюджета рабочего поселка Кольцово с органами государственной власти Новосибирской области

1. В соответствии с законом Новосибирской области о бюджетном процессе администрация рабочего поселка Кольцово проводит согласование исходных данных для формирования проекта бюджета рабочего поселка Кольцово и проведения расчетов по распределению межбюджетных трансфертов.

2. В процессе согласования администрацией рабочего поселка Кольцово вносятся в Правительство Новосибирской области предложения по изменению и уточнению исходных данных для формирования расчетных показателей.

Статья 10. Публичные слушания по проекту решения о бюджете рабочего поселка Кольцово

1. Проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово, рассмотренный в первом чтении, направляется на публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в рабочем поселке Кольцово.

2. После проведения публичных слушаний проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово направляется в администрацию рабочего поселка Кольцово на доработку.

Раздел IV. ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КОЛЬЦОВО НА РАССМОТРЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЕ

Статья 11. Внесение проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово в Совет депутатов

1. Администрация рабочего поселка Кольцово вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово до 30 октября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете рабочего поселка Кольцово в Совет депутатов представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики рабочего поселка Кольцово;
- предварительные итоги социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым

годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- предложенные Советом депутатов, Контрольно-счетным органом проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- реестр источников доходов бюджета рабочего поселка Кольцово;
- иные документы и материалы.

Статья 12. Состав проекта решения Совета депутатов о бюджете рабочего поселка Кольцово

1. Проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово должен содержать:

- 1) Основные характеристики бюджета рабочего поселка Кольцово:
 - общий объем доходов бюджета рабочего поселка Кольцово в очередном финансовом году;
 - общий объем расходов бюджета рабочего поселка Кольцово в очередном финансовом году;
 - дефицит (профицит) бюджета рабочего поселка Кольцово в очередном финансовом году;
 - общий объем доходов бюджета рабочего поселка Кольцово на каждый год планового периода;
 - общий объем расходов бюджета рабочего поселка Кольцово на каждый год планового периода;
 - дефицит (профицит) бюджета рабочего поселка Кольцово на каждый год планового периода.

2) Верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

3) Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

4) Общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода.

5) Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде.

6) Размер резервного фонда администрации рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

2. В состав проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово включаются приложения (при наличии):

- 1) Нормативы распределения доходов бюджета рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) Доходная часть бюджета рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год;
- 3) Доходная часть бюджета рабочего поселка Кольцово на плановый период;
- 4) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;
- 5) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период;
- 6) Ведомственная структура расходов бюджета рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год;
- 7) Ведомственная структура расходов бюджета рабочего поселка Кольцово на плановый период;
- 8) Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета рабочего поселка Кольцово, на очередной финансовый год;
- 9) Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета рабочего поселка Кольцово, на плановый период;
- 10) Перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год по кодам классификации расходов бюджетов;
- 11) Перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета рабочего поселка Кольцово на плановый период по кодам классификации расходов бюджетов;
- 12) Источники финансирования дефицита бюджета рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год;

13) Источники финансирования дефицита бюджета рабочего поселка Кольцово на плановый период;

14) Программа муниципальных внутренних заимствований рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год;

15) Программа муниципальных внутренних заимствований рабочего поселка Кольцово на плановый период;

16) Программа муниципальных гарантий рабочего поселка Кольцово в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год;

17) Программа муниципальных гарантий рабочего поселка Кольцово в валюте Российской Федерации на плановый период;

18) Прогнозный план приватизации муниципального имущества рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год.

3. В состав проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово могут быть включены иные текстовые статьи и приложения.

Статья 13. Проведение экспертизы проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово

1. Совет депутатов рабочего поселка Кольцово в срок не позднее двух дней со дня внесения администрацией рабочего поселка Кольцово проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово направляет его с документами, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации, в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы и подготовки заключения.

2. Контрольно-счетный орган проводит экспертизу проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово в течение семи рабочих дней после получения проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово, по результатам которой председатель Контрольно-счетного органа представляет в Совет депутатов и в администрацию рабочего поселка Кольцово заключение.

Статья 14. Рассмотрение проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово

1. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово в двух чтениях.

2. Внесенный проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово направляется председателем Совета депутатов на рассмотрение в комиссии Совета депутатов.

3. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово в первом чтении в двадцатидневный срок со дня его внесения администрацией рабочего поселка Кольцово.

При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете рабочего поселка Кольцово утверждаются основные характеристики и иные показатели бюджета рабочего поселка Кольцово.

4. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово во втором чтении в двадцатидневный срок со дня проведения публичных слушаний.

Во втором чтении проект решения о бюджете рабочего поселка Кольцово принимается окончательно.

5. Принятое Советом депутатов решение о бюджете рабочего поселка Кольцово на очередной финансовый год и плановый период направляется Главе рабочего поселка Кольцово для подписания и обнародования.

6. Решение о бюджете рабочего поселка Кольцово вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 15. Временное управление бюджетом

1. В случае если решение о бюджете рабочего поселка Кольцово не вступило в силу с начала текущего финансового года финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств:

- бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;
- иные показатели, определяемые решением о бюджете рабочего поселка Кольцово и применяемые в размерах (нормативах) и порядке, установленном решением о бюджете рабочего поселка Кольцово на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете рабочего поселка Кольцово не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета рабочего поселка Кольцово при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи. При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;
- предоставлять бюджетные кредиты;
- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд администрации рабочего поселка Кольцово.

3. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

Раздел V. Внесение изменений в решение о бюджете рабочего поселка Кольцово

Статья 16. Внесение изменений в решение о бюджете рабочего поселка Кольцово на текущий финансовый год и плановый период

Глава рабочего поселка Кольцово вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете рабочего поселка Кольцово на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, не позднее чем за 10 дней до дня заседания сессии Совета депутатов.

Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете рабочего поселка Кольцово на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 17. Рассмотрение и принятие решения о внесении изменений в решение о бюджете рабочего поселка Кольцово на текущий финансовый год и плановый период

1. Профильная комиссия рассматривает проект решения о внесении изменений в бюджет рабочего поселка Кольцово на заседании.

2. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете рабочего поселка Кольцово на сессии Совета депутатов заслушиваются и обсуждаются:

- доклад Главы рабочего поселка Кольцово с содокладом заместителя главы администрации рабочего поселка Кольцово по финансам и налоговой политике;
- содоклад председателя профильной комиссии Совета депутатов.

3. Совет депутатов принимает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете рабочего поселка Кольцово в одном чтении в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

Раздел VI. Исполнение бюджета рабочего поселка Кольцово

Статья 18. Основы исполнения бюджета рабочего поселка Кольцово

Исполнение бюджета рабочего поселка Кольцово обеспечивается администрацией рабочего поселка Кольцово.

Организация исполнения бюджета рабочего поселка Кольцово возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета рабочего поселка Кольцово организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Управление средствами на едином счете бюджета рабочего поселка Кольцово осуществляет финансовый орган в смешанном порядке казначейского обслуживания, при котором часть операций по исполнению бюджета рабочего поселка Кольцово производится на лицевых счетах, открытых в финансовом органе, а часть – на лицевых счетах в органах Федерального казначейства.

Статья 19. Бюджетная роспись и кассовый план

1. Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств устанавливается финансовым органом рабочего поселка Кольцово. Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств принимается в виде постановления администрации рабочего поселка Кольцово.

Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее оформляется в виде постановления администрации рабочего поселка Кольцово.

Показатели бюджетной росписи по расходам главного распорядителя бюджетных средств доводятся до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15 настоящего Положения.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без

внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

4. Порядок составления и ведения кассового плана устанавливается финансовым органом рабочего поселка Кольцово. Порядок составления и ведения кассового плана главного распорядителя бюджетных средств принимается в виде постановления администрации рабочего поселка Кольцово.

5. Утверждение кассового плана и внесение изменений в него оформляется в виде постановления администрации рабочего поселка Кольцово.

6. Составление и ведение бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и кассового плана осуществляется отделом администрации рабочего поселка Кольцово, в функциональных обязанностях которого в соответствии с положением об отделе закреплено данное полномочие.

Раздел VII. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КОЛЬЦОВО

Статья 20. Бюджетная отчетность рабочего поселка Кольцово

1. Бюджетная отчетность рабочего поселка Кольцово включает в себя:

- отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово;
- баланс исполнения бюджета рабочего поселка Кольцово;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

2. Бюджетная отчетность предоставляется администрацией рабочего поселка Кольцово Контрольно-счетному органу до 20 марта текущего года.

Статья 21. Составление бюджетной отчетности

1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

2. Главные администраторы средств бюджета рабочего поселка Кольцово представляют бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность рабочего поселка Кольцово является годовой. Отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией рабочего поселка Кольцово и направляется в Совет депутатов и в Контрольно-счетный орган.

Годовой отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово подлежит утверждению решением Совета депутатов.

Статья 22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово

1. Годовой отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово осуществляется Контрольно-счетным органом с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Администрация рабочего поселка Кольцово представляет в Контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетным органом в Совет депутатов с одновременным направлением администрации рабочего поселка Кольцово.

Статья 23. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово

1. По годовому отчету об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово проводятся публичные слушания.

2. Глава рабочего поселка Кольцово принимает решение о назначении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении

бюджета рабочего поселка Кольцово в срок до его представления в Совет депутатов.

3. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово назначаются и проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в рабочем поселке Кольцово.

Статья 24. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово Советом депутатов

1. Годовой отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово представляется в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово представляются проект решения об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Комиссии Совета депутатов рассматривают годовой отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

4. Совет депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово в срок, не превышающий 1 месяца со дня его представления в Совет депутатов.

При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово на сессии Совета депутатов заслушиваются и обсуждаются:

- доклад Главы рабочего поселка Кольцово с содокладом заместителя главы администрации рабочего поселка Кольцово по финансам и налоговой политике;

- содоклад председателя профильной комиссии Совета депутатов;

- содоклад председателя Контрольно-счетного органа.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово.

В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово отчет возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня отклонения Советом депутатов.

Статья 25. Решение об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово

1. Решением об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово утверждается отчет об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета рабочего поселка Кольцово за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета рабочего поселка Кольцово по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета рабочего поселка Кольцово по ведомственной структуре;

расходов бюджета рабочего поселка Кольцово по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета рабочего поселка Кольцово по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Раздел VIII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 26. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет Контрольно-счетный орган, порядок осуществления полномочий которого определяется муниципальными правовыми актами рабочего поселка Кольцово, принимаемыми Советом депутатов.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет отдел администрации рабочего поселка Кольцово, в функциональных обязанностях которого в соответствии с положением об отделе закреплено данное полномочие. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

4. Объекты, методы муниципального финансового контроля, полномочия органов муниципального финансового контроля определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 28. Ответственность за бюджетные нарушения

Ответственность за бюджетные нарушения на территории рабочего поселка Кольцово наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Совет депутатов рабочего поселка Кольцово шестого созыва

РЕШЕНИЕ (двадцать шестая сессия)

15 ноября 2023 года

№ 54

О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 15.12.2021 № 66 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории рабочего поселка Кольцово»

В соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом рабочего поселка Кольцово Совет депутатов рабочего поселка Кольцово

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 15.12.2021 № 66 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории рабочего поселка Кольцово» (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 17.02.2022 № 76) следующие изменения:

в Приложении к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории рабочего поселка Кольцово:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Поступление в орган муниципального контроля обращений гражданина или организации, а также информации»;

2) дополнить пунктами 2, 3 следующего содержания:

«2. Поступление в орган местного самоуправления от заказчика работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильной дороги местного значения информации о наличии в период проведения указанных работ пяти и более замечаний одного вида или пятнадцати и более замечаний независимо от их вида к подрядчику, осуществляющему выполнение работ на объекте, зафиксированных в журнале производства работ заказчиком и (или) иным лицом, осуществляющим строительный контроль.

3. Выявление органом местного самоуправления полученных на основании архива отчетов оператора Региональной навигационно-информационной системы Новосибирской области сведений о невыполнении контролируемым лицом, которому выданы свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальному маршруту по нерегулируемым тарифам, более 3% рейсов в течение одного квартала от общего количества рейсов, предусмотренных для выполнения в течение данного квартала установленным расписанием.»

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов рабочего поселка Кольцово «КОЛЬЦОВО-ПРАВО».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
_____ С.В. Нетёсов

Глава
рабочего поселка Кольцово
_____ Н.Г. Красников

**Совет депутатов
рабочего поселка Кольцово
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е
(двадцать шестая сессия)

15 ноября 2023 года

№ 55

О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 15.12.2021 № 67 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории рабочего поселка Кольцово»

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом рабочего поселка Кольцово Совет депутатов рабочего поселка Кольцово

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 15.12.2021 № 67 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории рабочего поселка Кольцово» (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 26.05.2022 № 98) следующие изменения:

в Приложении к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории рабочего поселка Кольцово:

- 1) в пункте 4 слово «есть» заменить словом «все»;
- 2) дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Отсутствие в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства по истечении 7 месяцев с даты размещения сведений о результатах последней проверки прибора учета, установленного вне жилых (нежилых) помещений в многоквартирном доме, в котором все жилые помещения входят в состав муниципального жилищного фонда, сведений об исправности или неисправности прибора учета, либо о снятии на поверку, за исключением приборов учета электрической энергии, которые присоединены к интеллектуальной системе учета электрической энергии (мощности).».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов рабочего поселка Кольцово «КОЛЬЦОВО-ПРАВО».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
_____ С.В. Нетёсов

Глава
рабочего поселка Кольцово
_____ Н.Г. Красников

**Совет депутатов
рабочего поселка Кольцово
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е
(двадцать шестая сессия)

15 ноября 2023 года

№ 56

О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 18.08.2021 № 38 «О Положении о комиссии рабочего поселка Кольцово по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Кольцово, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции»

Руководствуясь статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава рабочего поселка Кольцово, Совет депутатов рабочего поселка Кольцово

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 18.08.2021 № 38 «О Положении о комиссии рабочего поселка Кольцово по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Кольцово, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о

противодействии коррупции» (далее – Решение) следующие изменения:

1) Приложение 1 к Решению утвердить в прилагаемой редакции;

2) Приложение 2 к Решению утвердить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать решение в бюллетене нормативно-правовых актов рабочего поселка Кольцово «КОЛЬЦОВО-ПРАВО» и разместить на официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
_____ С.В. Нетёсов

Глава
рабочего поселка Кольцово
_____ Н.Г. Красников

Приложение
к решению Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
от 15.11.2023 №56

«Приложение 1
к решению Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
от 18.08.2021 №38

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии рабочего поселка Кольцово по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Кольцово, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

1. Комиссия рабочего поселка Кольцово по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Кольцово, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, (далее – Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом рабочего поселка Кольцово, иными муниципальными нормативными правовыми актами рабочего поселка Кольцово, а также настоящим Положением.

3. К ведению Комиссии относится:

1) рассмотрение и оценка фактических обстоятельств, служащих основаниями для досрочного прекращения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности рабочего поселка Кольцово (далее – лица, замещающие муниципальные должности), в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе материалов проверки, указанной в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения;

2) рассмотрение:

а) сообщений лиц, замещающих муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выработка рекомендаций лицам, замещающим муниципальные должности, по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) заявлений, указанных в абзацах четвертом – пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, поступивших от лиц, замещающих муниципальные должности;

в) иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Положение о Комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово.

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии могут входить представители органов местного самоуправления рабочего поселка Кольцово (по согласованию), территориальных органов федеральных

государственных органов (по согласованию), представители научных и образовательных организаций (по согласованию), а также представители общественных организаций (по согласованию).

6. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

7. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

1) информация, представленная в письменном виде:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации;

Общественной палатой Новосибирской области;

общероссийскими средствами массовой информации;

2) поступление в Комиссию:

материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами рабочего поселка Кольцово;

сообщения лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Сообщение, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в соответствии с Порядком сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Кольцово, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным решением Совета депутатов рабочего поселка Кольцово от 15.03.2023 № 13.

Заявление, из числа указанных в абзацах четвертом – пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Иные обращения по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, подаются лицами, замещающими муниципальные должности, в порядке, установленном соответствующими муниципальными нормативными правовыми актами.

11. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения заседания Комиссии.

12. При поступлении в Комиссию информации и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, заседание Комиссии проводится не позднее пятнадцати рабочих дней после дня их поступления.

13. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

14. Заседание проводит председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии (далее – председатель Комиссии, председательствующий).

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии.

16. В случае если на заседании Комиссии рассматривается вопрос повестки дня в отношении члена Комиссии, указанный член Комиссии не имеет права голоса при принятии Комиссией решений, предусмотренных пунктами 21 – 26 настоящего Положения.

17. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность. В случае неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание Комиссии без уважительной причины заседание проводится в его отсутствие. Информация о наличии у лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины должна быть направлена в письменном виде председателю Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания Комиссии. В данном случае рассмотрение вопроса откладывается, но не более чем на десять дней со дня поступления информации о наличии у лица, замещающего муниципальную должность, уважительной причины. В случае если по истечении указанного срока причина неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание Комиссии не устранена, заседание проводится в его отсутствие.

18. На заседание Комиссии по решению председателя Комиссии могут приглашаться должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления и представители организаций.

В заседании Комиссии могут принимать участие депутаты Совета депутатов рабочего поселка Кольцово, не входящие в состав Комиссии.

19. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. По ходатайству члена Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, на заседании Комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

20. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

21. По итогам рассмотрения информации, указанной в подпункте 1 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что в действиях лица, замещающего муниципальную должность, не содержится признаков несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

2) установить, что в действиях лица, замещающего муниципальную должность, имеются признаки несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

22. По итогам рассмотрения материалов, указанных в абзаце втором подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными.

23. По итогам рассмотрения сообщения, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении своих полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении своих полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

24. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

25. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными.

26. По итогам рассмотрения иных обращений лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Комиссия принимает соответствующее решение, информация о котором направляется в орган местного самоуправления, в котором лицо замещает муниципальную должность.

27. В случае принятия Комиссией решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 21, подпунктом 2 пункта 22, подпунктом 3 пункта 23, подпунктом 3 пункта 24, подпунктом 2 пункта 25 настоящего Положения, Комиссией готовится заключение, которое направляется в соответствующий орган местного самоуправления для рассмотрения и принятия решения.

28. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

29. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании Комиссии.

30. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

3) источник и дата поступления информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) результаты голосования;

7) решение и обоснование его принятия.

31. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

32. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в течение трех дней после проведения соответствующего заседания Комиссии.

33. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов рабочего поселка Кольцово.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
рабочего поселка Кольцово
от 18.08.2021 № 38

Состав комиссии рабочего поселка Кольцово по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Кольцово, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

Председатель комиссии:

Ильющенко В.Ю. – заместитель председателя Совета депутатов рабочего поселка Кольцово

Заместитель председателя комиссии:

Андреев М.А. – первый заместитель главы администрации рабочего поселка Кольцово

Секретарь комиссии:

Децина Т.А. – начальник организационно-правового отдела Совета депутатов рабочего поселка Кольцово

Члены комиссии:

Муравейник Д.В. – председатель Контрольно-счетного органа рабочего поселка Кольцово;

Бастрыкин М.И. – депутат Совета депутатов рабочего поселка Кольцово;

Марченко Т.Г. – начальник отдела по общим вопросам и архивному делу администрации рабочего поселка Кольцово;

Гуров А.П. – председатель общественной организации «Местная организация рабочего поселка Кольцово Новосибирской областной организации Всероссийского общества инвалидов»;

Горкунова Н.А. – заведующий Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Радуга»».

Бюллетень нормативно-правовых актов рабочего поселка Кольцово «КОЛЬЦОВО-ПРАВО» № 333 от 16.11.2023

Учредитель и издатель: администрация рабочего поселка Кольцово (постановление от 11.08.2015 №715)

Адрес учредителя: 630559, Новосибирская область, р.п.Кольцово, д.14, тел. (383) 336-65-50

Адрес редакции, издателя и типографии: 630559, Новосибирская область, р.п.Кольцово, д.12, тел. (383) 306-12-56

Главный редактор: Сычёв В.Ю.

Тираж: 50 экземпляров

Территория распространения: рабочий посёлок Кольцово

Распространяется бесплатно

Для лиц старше 16 лет